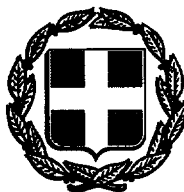




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ Αρ. Φύλλου **716**

22 Σεπτεμβρίου 1994

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΔΡΟΣ ΒΑΣΙΛΙΚΗΣ ΤΗΛΕΜΑΧΟΥ ΜΠΑΣΜΠΑ Ιατρού Μικροβιολόγου - Υγειονολόγου και ΕΛΕΝΗΣ Κωνσταντίνου ΜΑΝΩΛΑΚΟΥ ΓΕΝΟΣ ΜΠΑΣΜΠΑ» και κύρωσης του οργανισμού αυτού.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις αριθ. 2748/10.1.1994 και 3015/24.5.1994 πράξεις της συμβολαιογράφου Αθηνών Ελένης Χατζή, με τις οποίες ο Λέανδρος Μπάσμπας σύστησε κοινωφελές ίδρυμα την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΔΡΟΣ ΒΑΣΙΛΙΚΗΣ ΤΗΛΕΜΑΧΟΥ ΜΠΑΣΜΠΑ Ιατρού Μικροβιολόγου - Υγειονολόγου και ΕΛΕΝΗΣ Κωνσταντίνου ΜΑΝΩΛΑΚΟΥ ΓΕΝΟΣ ΜΠΑΣΜΠΑ» και με έδρα την Αθήνα.

2. Τις διατάξεις των άρθρων: α) 95 και 98 του Α.Ν./ 2039/1939, β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

3. Τις από 19.4.1994 και 31.5.1994 γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

4. Την αριθ. 1026431/268/0006Α/2.3.1994 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες στους Υφυπουργούς Οικονομικών (ΦΕΚ 154/ Β/7.3.1994).

Με πρόταση των Υπουργών Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Πολιτισμού και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΔΡΟΣ ΒΑΣΙΛΙΚΗΣ ΤΗΛΕΜΑΧΟΥ ΜΠΑΣΜΠΑ Ιατρού Μικροβιολόγου - Υγειονολόγου και ΕΛΕΝΗΣ Κωνσταντίνου ΜΑΝΩΛΑΚΟΥ ΓΕΝΟΣ ΜΠΑΣΜΠΑ», η οποία έγινε από τον Λέανδρο Μπάσμπα του Τηλεμάχου με τις αριθ. 2748/10.1.1994 και 3015/ 24.5.1994 πράξεις της συμβολαιογράφου Αθηνών Ελένης Χατζή.

Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Πολιτισμού και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής του πράξης, του παρακάτω οργανισμού, του Α.Ν. 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δεκαπέντε (15) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΔΡΟΣ ΒΑΣΙΛΙΚΗΣ ΤΗΛΕΜΑΧΟΥ ΜΠΑΣΜΠΑ Ιατρού Μικροβιολόγου - Υγειονολόγου και ΕΛΕΝΗΣ Κωνσταντίνου ΜΑΝΩΛΑΚΟΥ ΓΕΝΟΣ ΜΠΑΣΜΠΑ».

Άρθρο 1

Μορφή - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΔΡΟΣ ΒΑΣΙΛΙΚΗΣ ΤΗΛΕΜΑΧΟΥ ΜΠΑΣΜΠΑ Ιατρού Μικροβιολόγου - Υγειονολόγου και ΕΛΕΝΗΣ Κωνσταντίνου ΜΑΝΩΛΑΚΟΥ ΓΕΝΟΣ ΜΠΑΣΜΠΑ», που συστήθηκε από τον Λέανδρο Μπάσμπα του Τηλεμάχου με τις αριθ. 2748/ 10.1.1994 και 3015/24.5.1994 πράξεις της συμβολαιογράφου Αθηνών Ελένης Χατζή, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του

Α.Ν. 2039/1939, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

Οσάκις εξυπηρετεί τούτο, το Ίδρυμα μπορεί να αναφέρεται με την συντετμημένη επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΔΡΟΣ ΒΑΣΙΛΙΚΗΣ ΜΠΑΣΜΠΑ ΚΑΙ ΕΛΕΝΗΣ ΜΑΝΩΛΑΚΟΥ».

Η επωνυμία του ιδρύματος στις σχέσεις τους με την αλλοδαπή αποδίδεται ως εξής: FOUNDATION MICROBIOLOGIST DR. VASSILIKI BASBA AND HELENI MANOLAKOY.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι η Αθήνα.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά, μέσα στο πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσον αυτής την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του.

Άρθρο 2

Σκοπός

Σκοπός του Ιδρύματος είναι Α) 1. Κατά την απόλυτη κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου μετά ή άνευ διαγωνισμού ανάλογα με τον αριθμό των υποψηφίων:

α) Χορήγηση υποτροφιών ή οικονομικών ενισχύσεων για μετεκπαίδευση στην αλλοδαπή στον τομέα της μικροβιολογίας σε πτυχιούχους αριστούχους ιατρούς (γυναίκες και Χριστιανές) σε μνήμη ιατρού ΔΡΟΣ ΒΑΣΙΛΙΚΗΣ ΤΗΛΕΜΑΧΟΥ ΜΠΑΣΜΠΑ και καταγόμενες από Κομοτηνή, Ζαγοροχώρια Ηπείρου και Εράτειρα (Σελίτσα). Κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου, θα είναι δυνατόν, να χορηγούνται υποτροφίες ή οικονομικές ενισχύσεις για μετεκπαίδευση και σε άλλες παρεμφερείς ειδικότητες πλην της μικροβιολογίας.

Επίσης κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου εάν δεν έχει συμπληρωθεί ο αριθμός των υποψηφίων των πληρούντων τα απαιτούμενα προσόντα και προϋποθέσεις θα δύνανται να επιλεγούν υποψήφιοι από ολόκληρο ο Νομό Ροδόπης, Ιωαννίνων και Κοζάνης.

Αν και μετά ταύτα δεν συμπληρώνεται ο αριθμός των υποψηφίων, θα δύνανται, κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου, να γίνουν δεκτοί και υποψήφιοι με βαθμό πτυχίου τουλάχιστον 7 ½.

β) Χορήγηση υποτροφίας για ένα έως δύο έτη για το Πανεπιστήμιο Σορβόνης - Γαλλίας (Universite de Paris Sorbone) σε μία απόφοιτο αριστούχο της Γαλλικής Σχολής Ουρσουλινών Αθηνών, σε μνήμη Ελένης Κ. Μανωλάκου γένος Μπάσμπα.

γ) Χορήγηση υποτροφίας για μετεκπαίδευση στο εξωτερικό σε έναν ή μία απόγονο των μαθητών της Α' τάξης (1945 - 1948) της Σχολής Ναυτικών Δοκίμων (Μαχίμων και μηχανικών) και του πρώτου επιτηρητή της τάξης. Της συμμετοχής δικαιούνται οι απόγονοι όλων ανεξαιρέτως των τεσσαράκοντα (40) εισελθόντων στην Άλφα (Α) τάξη της σχολής Ναυτικών Δοκίμων, ανεξαρτήτως αν για οποιονδήποτε λόγο, μερικοί διέκοψαν τις σπουδές ή παρητήθησαν προ ή μετά την αποφοίτησή τους εκ της Σ.Ν.Δ. Τα ονόματα και στοιχεία των μαθητών της Α' τάξης καθώς και του επιτηρητή, αναφέρονται στην προσαρτημένη στην συστατική πράξη αναλυτική κατάσταση.

2. Απονομή βραβείων στους πρωτεύσαντες κατ' έτος αποφοίτους και Χριστιανούς στο Θρήσκευμα των Λυκείων Κομοτηνής ως εξής: Βραβείο Κομοτηνή, βραβείο Τηλέμαχος, βραβείο Ζωή, βραβείο Ελένη, βραβείο Βασιλική, βραβείο Φαίδων, βραβείο Δημήτριος, βραβείο Λέανδρος.

3. Δωρεά κατ' έτος ίση προς δύο περίπου βασικούς μισθούς Προϊσταμένου Διευθύνσεως Υπουργείου (π.χ. Υπουργείο Οικονομικών) προς το Γηροκομείο της Ιεράς Μητρόπολης Γυθείου και εάν τούτο παύσει να υφίσταται προς την Ιερά Μητρόπολη Γυθείου σε μνήμη Λοχαγού Κωνσταντίνου Μανωλάκου.

4. Οι ανωτέρω υποτροφίες κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου αυξάνονται ή ελαττούνται κατ' έτος αναλόγως των διαθετομένων κονδυλίων.

5. Καταστατικό χορήγησης των υποτροφιών θα καταρτισθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο. Οι διατάξεις όμως του Καταστατικού αυτού, θα είναι σύμφωνες με τις ισχύουσες διατάξεις περί υποτροφιών του Α.Ν. 2039/39 και των διαταγμάτων που εκδόθησαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση τούτου.

Β) Εάν υπάρξει περίσσεια διατιθεμένων πόρων (κονδυλίων), επιπροσθέτως σκοποί θα είναι:

1. Η συμβολή του Ιδρύματος στην προαγωγή των γραμμάτων, της επιστήμης και των τεχνών σε πανελλαδικό επίπεδο.

2. Η εκτέλεση κάθε είδους μη κερδοσκοπικών κοινωφελών, εθνοφελών, εκπαιδευτικών ή θρησκευτικών έργων κυρίως στους νομούς Ροδόπης, Ιωαννίνων και Κοζάνης. Η επιχορήγηση τέτοιων έργων και με οποιονδήποτε τρόπο, κατά την κρίση της διοίκησης του ιδρύματος, συμβολή του στην εκτέλεση και λειτουργία των έργων τούτων.

3. Η συνεργασία με άλλους φορείς, ιδρύματα και οργανισμούς καθώς και με τις τοπικές αρχές των ανωτέρω νομών για την ανάπτυξη και πραγματοποίηση των σκοπών του.

Άρθρο 3

Περιουσία του Ιδρύματος

Περιουσία του ιδρύματος αποτελούν:

α. Ποσό οκτώ εκατομμυρίων (8.000.000) δραχμών που προσφέρει ο ιδρυτής Λέανδρος Μπάσμπας.

β. Τα ακίνητα που θα περιέρχονται στην ιδιοκτησία του ιδρύματος από δωρεές, κληρονομιές, κληροδοτήματα, κ.λπ.

γ. Τα κινητά αντικείμενα του ιδρύματος, γραφεία, βιβλιοθήκες, τάπητες, πίνακες κ.λπ. τα οποία θα περιέρχονται στο Ίδρυμα από δωρεές, κληρονομιές, κληροδοτήματα, αγορές, κ.λπ. και τα οποία θα καταγράφονται κατά την απόκτησή τους και με λεπτομερή περιγραφή σε βιβλία ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ - ΕΙΔΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ.

δ. Εκποίηση τμήματος της ακινήτου περιουσίας του ιδρύματος θα είναι δυνατή κατόπιν αποφάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου, θα υπόκειται όμως στην έγκριση του ισοβίου προέδρου, ο οποίος και έχει δικαίωμα αρνησικυρίας (VETO) στη λήψη απόφασης.

ε. Απαγορεύεται απολύτως, στο διηνεκές η υποθήκευση της περιουσίας του Ιδρύματος ή η σύναψη δανείων.

Άρθρο 4

Πόροι του Ιδρύματος

Πόροι του ιδρύματος είναι:

α. Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των ακινήτων περιουσιακών στοιχείων που θα περιέρχονται στο Ίδρυμα.

β. Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ. Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές οιουδήποτε φυσι-

κού ή νομικού προσώπου προς αυτό.

δ. Τα έσοδα από ενδεχόμενες εκδηλώσεις και δραστηριότητες.

ε. Χορηγήσεις, παροχές και συνδρομές από τα ταμεία της Ε.Ο.Κ., ή άλλους αλλοδαπούς ή ημεδαπούς φορείς και διεθνείς οργανισμούς.

Άρθρο 5

Διοίκηση

1. Το ίδρυμα διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από τους:

α. Λέανδρο Τηλ. Μπάσμπα, ως ισόβιο πρόεδρο,

β. Βασίλειο Κοτσιώνη του Δημητρίου,

γ. Αναστάσιο Τσιρώνη του Χρήστου,

δ. Φαίδωνα Φρουζή του Κωνσταντίνου,

ε. Αρετή Λαμπριανάκου του Πάνου

Εκ των ανωτέρω μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, ο πρώτος Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και Ιδρυτής του Ιδρύματος Λέανδρος Τηλεμάχου Μπάσμπας είναι ισόβιος, ενώ τα υπόλοιπα μέλη είναι αιρετά.

Τα αιρετά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν τριετή θητεία και είναι επανεκλέξιμα.

2. Αναπληρωματικά Μέλη είναι:

α. Αικατερίνη σύζυγος, Λεάνδρου Μπάσμπα,

β. Γεώργιος Ζωΐδης του Λεάνδρου,

γ. Γεώργιος Μόραλης του Κωνσταντίνου,

δ. Γεώργιος Πρωτοπαπαδάκης του Πέτρου,

ε. Θεόδωρος Φασιλάκης του Ευσταθίου.

Τα αναπληρωματικά μέλη, θα παρακαλούνται να συμμετέχουν σε ορισμένες συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και να προσφέρουν συνδρομή, λόγω ειδικών γνώσεων ή εμπειρίας. Η συμμετοχής τους αυτή θα έχει συμβουλευτικό χαρακτήρα. Επίσης κατ' αρχήν, όχι όμως απαραίτητα, τα νεοεκλεγόμενα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου θα προέρχονται από τα αναπληρωματικά μέλη.

ε. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης για οποιοδήποτε νόμιμο λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, τα υπόλοιπα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προβαίνουν στην εκλογή νέου μέλους, εφαρμοζομένων των διατάξεων του άρθρου 99 του Α.Ν. 2039/1939.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει ανά τρίμηνο.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρευρισκόμενα τακτικά μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του και ο Γραμματέας.

6. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

Αν τυχόν υπάρχουν περισσότερες από δύο γνώμες, οφείλουν εκείνοι που ακολουθούν την ασθενέστερη να προσχωρήσουν σε μία από τις επικρατέστερες.

7. Κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να αντιπροσωπεύεται στις συνεδριάσεις, μόνο από άλλο μέλος και με ειδική για κάθε συνεδρίαση έγγραφη εντολή και εξουσιοδότηση. Κάθε σύμβουλος μπορεί όμως να αντιπροσωπεύει μόνο ένα (1) άλλο σύμβουλο και να έχει έτσι μόνο μία (1) ψήφο εκτός από τη δική του.

8. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από πέντε (5) συνεχείς συνεδριάσεις θα θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3 του παρόντος άρθρου. Η συμμετοχή δι' αντιπροσώπου κατά την αμέσως παραπάνω παράγραφο, δεν θεωρείται αδικαιολόγητη απουσία.

9. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει εκτάκτως όταν προσκαλείται για τον σκοπό αυτό από τον Πρόεδρο ή ύστερα από αίτηση τριών (3) μελών του.

10. Για την έγκυρη σύγκληση του Διοικητικού Συμβουλίου απαιτείται η προηγούμενη πριν από είκοσι μία (21) πλήρεις ημέρες, επίδοση σε όλα τα μέλη, με συστημένη επιστολή πρόσκλησης, η οποία να περιλαμβάνει και ορίζει τον τόπο, χρόνο και ώρα της συνεδρίασης, καθώς και τα θέματα που πρόκειται να συζητηθούν. Έγκυρα όμως συνεδριάζει το Διοικητικό Συμβούλιο και χωρίς να τηρηθούν αυτές οι διατυπώσεις, αν στη συνεδρίαση παρίστανται χωρίς να προσβάλουν αντίρρηση, όλα τα μέλη.

11. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση.

12. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται όμως αποζημίωση για εκτέλεση εργασιών που τους αναθέτει το Ίδρυμα, στα πλαίσια εκτέλεσης των σκοπών αυτού, ως και οδοιπορικών ή άλλων εξόδων, που δαπάνησαν για εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος εφόσον έγιναν έπειτα από εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα. Το ύψος των οδοιπορικών εξόδων και της αποζημίωσης καθορίζει εκάστοτε το Διοικητικό Συμβούλιο.

13. Στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου παρίστανται ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου, ο Διευθυντής του Ιδρύματος, εάν δεν είναι μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και οποιοσδήποτε άλλος παράγοντας του Ιδρύματος.

Άρθρο 6

Διάδοχοι Προέδρου και Ισοβίου Προέδρου

1. Ο πρώτος ισόβιος Πρόεδρος Λέανδρος Μπάσμπας, δικαιούται δια πράξεώς του εν ζωή ή αιτία θανάτου, να διορίσει το πρόσωπο που θα γίνει Πρόεδρος του Ιδρύματος ή τυχόν ισόβιος Πρόεδρος του Ιδρύματος μετά τον θάνατό του, την τυχόν παραίτησή του ή την με οποιοδήποτε τρόπο αποχώρησή του από το αξίωμα του Προέδρου και στην περίπτωση που ο οριζόμενος Πρόεδρος είναι μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου να ορίζει το σε αντικατάστασή του διορισθησόμενο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Ο εκάστοτε διοριζόμενος διάδοχος του Προέδρου, θεωρείται ότι διορίσθηκε εφ' όρου ζωής μόνον εάν τούτο αναφέρεται ρητά στην πράξη διορισμού του.

3. Αν κάποιος από τους κατά τα ανωτέρω ορισθησομένους ισόβιους Προέδρους, δεν διορίσει περαιτέρω τον διάδοχό του στο αξίωμα του Προέδρου, τότε, μετά το θάνατό του ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο αποχώρησή του από το ίδρυμα, τα υπόλοιπα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, εκλέγουν ως Πρόεδρο ένα από τα μέλη της οικογένειας του Ιδρυτού, που θα φέρει το επίθετο ΜΠΑΣΜΠΑΣ, εκτός εάν ρητώς αναφέρεται άλλως σε προηγούμενη πράξη του τελευταίου ισοβίου Προέδρου.

Αν κανένα από τα ανωτέρω πρόσωπα δεν αποδεχθεί τον διορισμό του στη θέση του Προέδρου, τότε ο Πρόεδρος εκλέγεται από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ελεύθερα.

Άρθρο 7

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και στη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση των σκοπών του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις των συστατικών πράξεων, του παρόντος οργανισμού του Α.Ν. 2039/1939 και του από 20.12.1939 Β. Δ. Διατάγματος (ΦΕΚ 552/Α/1939) και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α. Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση στην αρμόδιοα από το νόμο υπηρεσία (Υπουργό Οικονομικών ή Νομάρχη Αθηνών) τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/1939 και του από 20.12.1939 Β. Διατάγματος (ΦΕΚ 552/Α/1939).

β. Διορίζει το Διευθυντή του ιδρύματος εφ' όσον οι εργασίες του Ιδρύματος δικαιολογούν τον διορισμό αυτό και εφ' όσον υπάρχει σχετική εγκεκριμένη πίστωση στον προϋπολογισμό.

γ. Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις γενικότερα της εργατικής νομοθεσίας.

δ. Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

ε. Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος. Η ανακήρυξη ευεργετών γίνεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη συστατική πράξη.

στ. Αποφασίζει για κάθε τι που αφορά στις επενδύσεις και την περιουσία του Ιδρύματος, για τη βελτίωση της απόδοσής της ή την ασφάλειά της και τη διαχείριση διαθεσίμων και την επωφελή τοποθέτηση των χρημάτων του Ιδρύματος, εκτός και εάν υπάρχουν αντίθετες οδηγίες ή και επιθυμίες του δωρητού.

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου διαθέτεται οποιοδήποτε ποσό από τα διαθέσιμα του ιδρύματος, που βρίσκεται κατατεθειμένο σε Τράπεζα ή άλλο πιστωτικό ίδρυμα για την εκπλήρωση ή ενίσχυση των σκοπών του ιδρύματος εφ' όσον είναι εντός των πλαισίων του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.

ζ. Κατανέμει κάθε χρόνο τις προσόδους του Ιδρύματος για την εξυπηρέτηση των σκοπών του.

η. Προκηρύσσει κατ' έτος τις υποτροφίες, καθορίζει τον εκάστοτε αριθμό των υποτρόφων και το ποσό της κάθε υποτροφίας, σύμφωνα με τις οικονομικές του δυνατότητες.

θ. Αποφασίζει τη χορήγηση χρηματικών εφ' άπαξ οικονομικών ενισχύσεων ή χρηματικών βραβείων, κατά τα ανωτέρω στο άρθρο δύο (2) αναφερθέντα, σύμφωνα με ειδικότερους όρους και προϋποθέσεις, που περιλαμβάνονται στην εκάστοτε σχετική απόφασή του.

ι. Καταρτίζει τον οργανισμό εσωτερικής λειτουργίας του Ιδρύματος και τον κανονισμό υποτροφιών.

ια. Αποφασίζει για τροποποιήσεις του παρόντος Οργανισμού, τηρουμένων των νομίμων διατυπώσεων. Η δυνατότητα αυτή υπόκειται στην έγκριση του ιδρυτού και πρώτου ισοβίου Προέδρου, ο οποίος και διατηρεί δικαίωμα αρνησικυρίας (VETO).

Άρθρο 8

Αρμοδιότητες Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α. Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή δια του Διευθυντή, τον οποίο εξουσιοδοτεί προς τούτο ή με πρόσωπο που ορίζεται απ' αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β. Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις.

γ. Καταρτίζει βοηθούμενος από το Γραμματέα ή τον Διευθυντή την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σ' αυτή δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλος μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε. Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ. Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ. Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

η. Υπογράφει εκ μέρους του Ιδρύματος τη σύμβαση υποτροφίας με τους υποτρόφους.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9

Αρμοδιότητες Γραμματέα

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α. Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

β. Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

γ. Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

ε. Τηρεί το πρωτόκολλο των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

ε. Συντάσσει και υποβάλλει κατά τη λήξη κάθε οικονομι-

κού έτους, προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο την έκθεση πεπραγμένων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο προς το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών) να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Το Γραμματέα όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέρος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

4. Ο Γραμματέας φυλάσσει το βιβλίο ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ - ΕΙΔΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ και είναι υπεύθυνος για την κινητή περιουσία του ιδρύματος.

Άρθρο 10

Αρμοδιότητες Ταμία

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α. Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη του ιδρύματος, οι οποίες πάντοτε πρέπει να είναι εντός των εγκεκριμένων πιστώσεων του προϋπολογισμού.

β. Εισπράττει αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο προς τούτο από το Διοικητικό Συμβούλιο υπάλληλο του Ιδρύματος, τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις και καταθέτει τα εισπραττόμενα ποσά σε πιστωτικό Ίδρυμα. Έχει όμως την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή εκτάκτων και επειγουσών αναγκών του ιδρύματος. Το ύψος του ποσού αυτού καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ. Ασκεί εποπτεία στη λειτουργία των λογιστικών υπηρεσιών του ιδρύματος, εισηγούμενος στο Διοικητικό Συμβούλιο τη λήψη των εκάστοτε αναγκαίων μέτρων.

δ. Μεριμνά για την τήρηση και φύλαξη των διαχειριστικών βιβλίων και στοιχείων του ιδρύματος και αποδίδει με βάση αυτά λογαριασμό στο Διοικητικό Συμβούλιο.

ε. Μεριμνά για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος σε συνεργασία με το Διευθυντή.

2. Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέρος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 11

Διευθυντής

1. Των υπηρεσιών του ιδρύματος προΐσταται ο Διευθυντής.

2. Το Διευθυντή διορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο, ύστερα από πρόταση του Προέδρου εφ' όσον τα οικονομικά και οι δραστηριότητες του ιδρύματος δικαιολογούν τον διορισμό Διευθυντή.

Διευθυντής μπορεί να διορισθεί και μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Ο Διευθυντής διορίζεται για τριετή θητεία και είναι επανεκλέξιμος.

4. Ο Διευθυντής του ιδρύματος:

α. Προΐσταται του προσωπικού του ιδρύματος και διευθύνει τις δραστηριότητές του.

β. Εισηγείται προς το Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος κάθε θέμα σχετικό με τις δραστηριότητες του ιδρύματος και την πραγματοποίηση των σκοπών του.

γ. Καταρτίζει και υποβάλλει για έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο το οργανόγραμμα και τον εσωτερικό κανονισμό του ιδρύματος.

δ. Μετά από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου αλληλογραφεί με τις Αρχές και κάθε τρίτο και υπογράφει επ' ονόματι και για λογαριασμό του ιδρύματος έγγραφα και συμβάσεις, μέσα στο πλαίσιο των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των εξουσιοδοτήσεων του Προέδρου του.

ε. Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που του αναθέτει το Διοικητικό Συμβούλιο και ο Πρόεδρός του.

5. Με απόφασή του, την οποία οφείλει προηγουμένως να εγκρίνει το Διοικητικό Συμβούλιο, ο Διευθυντής μπορεί να αναθέτει ορισμένες από τις αρμοδιότητές του σε υπαλλήλους του ιδρύματος.

Άρθρο 12

Οικονομική διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημερομηνία δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης του Π.Δ/τος έγκρισης της σύστασης του Ιδρύματος και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους, μπορεί όμως με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίασή του να παραταθεί μέχρι και την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/1939 και του από 20.12.1939 σχετικού Δ/τος (Α/552).

Άρθρο 13

Βιβλία και στοιχεία

Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α. Βιβλίο πρωτοκόλλου και αλληλογραφίας.

β. Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ. Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ. Βιβλίο - μητρώο υποτρόφων, στο οποίο καταχωρίζονται τα ονόματα των υποτρόφων, η σχολή που φοιτούν, ο χρόνος και το ποσό της υποτροφίας κάθε υποτρόφου και τα λοιπά στοιχεία, τα οποία ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 34 του από 18.8.1941 Καν. Δ/τος.

ε. Βιβλίο - μητρώο χορήγησης οικονομικών ενισχύσεων και βραβείων.

στ. Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

ζ. Μητρώο Δωρητών - Ευεργετών.

η. Βιβλίο Απογραφής - Ειδικό Μητρώο της κινητής περιουσίας του Ιδρύματος.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα

για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 14
Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του Α.Ν. 2039/1939 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) τουλάχιστον του συνολικού αριθμού των μελών του.

Ο πρώτος ισόβιος Πρόεδρος έχει, όπως προαναφέρθηκε, δικαίωμα αρνησικυρίας (VETO).

Άρθρο 15
Διάλυση του ιδρύματος - Τύχη περιουσίας αυτού

1. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος η περιουσία του περιέρχεται στην Ακαδημία Αθηνών, με το ρητό όρο να αθλοθετεί κάθε χρόνο βραβείο ή να δίνει υποτροφίες ανάλογα με τα έσοδα που προκύπτουν από την περιουσία του, πάντοτε σχετικά με τους σκοπούς του διαλυθέντος Ιδρύματος.

2. Σε περίπτωση που για οποινδήποτε λόγο, η Ακαδημία Αθηνών αποποιηθεί ή θα αδυνατούσε να εκπληρώσει το σκοπό που ρητά αναφέρεται στην προηγούμενη παράγραφο αυτού του άρθρου, τότε η περιουσία του Ιδρύματος θα περιέρχεται στο Κοινωφελές Ίδρυμα «ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΩΝΑΣΗΣ» με την επιθυμία και παράκληση, αν είναι δυνατόν να ανταποκριθεί κατά το δυνατόν στους σκοπούς του διαλυθέντος Ιδρύματος.

3. Σε περίπτωση που και το Κοινωφελές Ίδρυμα «ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΩΝΑΣΗΣ» αποποιηθεί την περιουσία του συνιστωμένου με την παρούσα πράξη Ιδρύματος τότε αυτή περιέρχεται στο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι οι πόροι του συνιστωμένου Ιδρύματος θα διατίθενται δια τους σκοπούς του συνιστωμένου Ιδρύματος και μόνο γι' αυτούς.

Στους Υπουργούς Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Πολιτισμού και στον Υφυπουργό Οικονομικών αναθέτουμε, τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 12 Σεπτεμβρίου 1994

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝ. ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΘΑΝΟΣ ΜΙΚΡΟΥΤΣΙΚΟΣ

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 2056622/8972 (2)

Αύξηση ανωτάτου ορίου έκδοσης εγγυητικών επιστολών από την Τράπεζα Πειραιώς.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Π.Δ. 284/1988 «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών».

2. Τις αποφάσεις μας α) 166915 /2570/17.11.77 με την οποία καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις βάσει των οποίων παρέχονται από τις Τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα εγγυήσεις στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου για εκτέλεση έργων προμήθειες κ.τ.λ. β) 2078120 /15228/20.11.92 με την οποία ορίστηκε το ανώτατο όριο έδκοσης εγγυητικών επιστολών της Τράπεζας Πειραιώς στο ποσό των δραχμών τεσσάρων δισεκατομμυρίων πεντακοσίων εκατομμυρίων (4.500.000.000).

3. Την από 5.9.94 αίτηση της Τράπεζας Πειραιώς για την αύξηση του ορίου εγγυητικών επιστολών.

4. Την δραστηριότητα της Τράπεζας Πειραιώς όπως εμφανίζεται στην κατάσταση Νο1 μηνός Ιουνίου 1994.

5. Την αρ. 1092170/1378 /0064/15.10.91 ΦΕΚ Β' 846 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών για μεταβίβαση αρμοδιοτήτων.

6. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν δημιουργείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε στο εξής ανώτατο όριο έκδοσης εγγυητικών επιστολών της Τράπεζας Πειραιώς για τις ανωτέρω περιπτώσεις στο ποσό των δρχ. οκτώ δισεκατομμυρίων (8.000.000.000), με τους όρους και τις προϋποθέσεις βάσει των οποίων παρέχονται από τις Τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα, εγγυήσεις στο Δημόσιο και στα Ν.Π.Δ.Δ. για εκτέλεση έργων, προμήθειες κ.λπ. (απόφασή μας 166915/2570/17.11.87).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Σεπτεμβρίου 1994

Με εντολή Υπουργού
Ο Γενικός Διευθυντής
ΔΗΜ. ΔΡΙΤΣΑΣ

Αριθ. 2055717/8817/0025 (3)

Καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης εγγυητικών επιστολών της Τράπεζας Κεντρικής Ελλάδος.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Π.Δ. 284/1988 «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομικών».

2. Τις αποφάσεις μας α) 166915 /2570/17.11.77 με την οποία καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις βάσει των οποίων παρέχονται από τις Τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα εγγυήσεις στο Δημόσιο και τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου για εκτέλεση έργων προμήθειες κ.τ.λ. β) 2046058 /8638/26.7.93 «Καθορισμός του ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών της Τράπεζας Κεντρικής Ελλάδας».

3. Την αριθ. 3091/29.8.94 επιστολή της Τράπεζας Κεντρικής Ελλάδας, για την αύξηση του ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών της.

4. Τη δραστηριότητα της Τράπεζας όπως εμφανίζεται σήμερα.

5. Την αριθ. 1092170 /1378 /0064/15.10.91 Β. 846 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών για μεταβίβαση αρ-

μοδιοτήτων, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο έκδοσης των εγγυητικών επιστολών της Τράπεζας Κεντρικής Ελλάδας στο ποσό δραχμών δέκα εννέα δισεκατομμυρίων (19.000.000.000) με τους όρους και τις προϋποθέσεις βάσει των οποίων παρέχονται από τις Τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα εγγυήσεις στο Δημόσιο και το Ν.Π.Δ.Δ. για εκτέλεση έργων, προμήθειες κ.λπ. (απόφασή μας 166915 /2570/ 17.11.77).

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Σεπτεμβρίου 1994
Με εντολή Υπουργού
Ο Γενικός Διευθυντής
ΔΗΜ. ΔΡΙΤΣΑΣ

Αριθ. 10042 (ΦΟΡ) 1964 (4)

Διορισμός Διοικητικού Συμβουλίου του Κέντρου Τεχνολογίας και Εφαρμογών Στερεών Καυσίμων (ΚΤΕΣΚ).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις Ν. 1514/85 «ανάπτυξη της επιστημονικής και τεχνολιγικής έρευνας» (ΦΕΚ 13/Α/85).

2. Το Π.Δ. 393/87 «Ίδρυση ΝΠΙΔ με την επωνυμία «Κέντρο Τεχνολογίας και Εφαρμογών Στερεών Καυσίμων (ΚΤΕΣΚ)» (ΦΕΚ 167/Α/87).

3. Τα έγγραφα 903/22.3.94 του ΙΓΜΕ και ΓΓΔ/810/ 17.2.94 της ΔΕΗ, αποφασίζουμε:

Διορίζουμε το Διοικητικό Συμβούλιο του Κέντρου Τεχνολογίας και Εφαρμογών Στερεών Καυσίμων (ΚΤΕΣΚ) ως εξής:

α. Αιμίλιο Μπούσιο, μηχανολόγο μηχανικό ως ειδικό σε θέματα που σχετίζονται με το αντικείμενο του Κέντρου.

β. Ιωάννη Ιωακείμ, εκπρόσωπο της ΔΕΗ.

γ. Κων/νο Κούκουζα, εκπρόσωπο του ΙΓΜΕ.

δ. Κων/νο Δελίδη, πρόεδρο ΤΕΙ Κοζάνης ως επιστήμονα με γνώσεις, εμπειρία και ερευνητικό έργο σε θέματα που σχετίζονται με το αντικείμενο του Κέντρου.

ε. Η θέση του πέμπτου μέλους του παρόντος Δ.Σ., θα καλυφθεί από τον διευθυντή της Δ/νσης Προγραμμάτων του ΚΤΕΣΚ, ο οποίος θα οριστεί από το Διοικητικό Συμβούλιο και το νέο Γενικό Διευθυντή του Κέντρου.

Πρόεδρος του παραπάνω Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται ο Αιμίλιος Μπούσιος και Αντιπρόεδρος ο Κων/νος Δελίδης.

Η θητεία του παραπάνω Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Σεπτεμβρίου 1994
Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
Κ. ΣΗΜΙΤΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Εκδίδει την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ από το 1833

Διεύθυνση : Καποδιστρίου 34
Ταχ. Κώδικας : 104 32
TELEX : 22.3211 YPET GR
FAX : 5234312

Οι υπηρεσίες του **ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ** λειτουργούν καθημερινά από **8.00΄** έως **13.00΄**

ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

* Πώληση ΦΕΚ όλων των Τευχών Σολωμού 51 τηλ.: 52.39.762
* ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ: Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.188
* Για φωτοαντίγραφα παλαιών τευχών στην οδό Σολωμού 51 τηλ.: 52 48 141
* Τμήμα πληροφόρησης: Για τα δημοσιεύματα των ΦΕΚ Σολωμού 51 τηλ. 52.25.713 – 52.49.547

* Οδηγίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.48.785

Πληροφορίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.25.761

* Αποστολή ΦΕΚ στην επαρχία με καταβολή της αξίας του δια μέσου Δημοσίου Ταμείου Για πληροφορίες: τηλ.: 52.48.320

Τιμές κατά τεύχος της ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ:

Κάθε τεύχος μέχρι 8 σελίδες δρχ. 100. Από 9 σελίδες μέχρι 16 δρχ. 150, από 17 έως 24 δρχ. 200

Από 25 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) αυξάνεται κατά 50 δρχ.

Μπορείτε να γίνετε συνδρομητής για όποιο τεύχος θέλετε. Θα σας αποστέλλεται με το Ταχυδρομείο.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 2531 | Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 3512

Η ετήσια συνδρομή είναι:		Ποσοστό 5% υπέρ του Ταμείου Αλληλοβοηθείας του Προσωπικού (ΤΑΠΕΤ)
α) Για το Τεύχος Α΄	Δρχ. 15.000	Δρχ. 750
β) » » » Β΄	» 30.000	» 1.500
γ) » » » Γ΄	» 10.000	» 500
δ) » » » Δ΄	» 30.000	» 1.500
ε) » » » Αναπτυξιακών Πράξεων	» 20.000	» 1.000
στ) » » » Ν.Π.Δ.Δ.	» 10.000	» 500
ζ) » » » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	» 5.000	» 250
η) » » » Δελτ. Εμπ.& Βιομ. Ιδ.	» 10.000	» 500
θ) » » » Αν. Ειδικού Δικαστηρίου	» 3.000	» 150
ι) » » » Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	» 200.000	» 10.000
ια) Για όλα τα Τεύχη εκτός ΤΑΕ-ΕΠΕ	» 100.000	» 5.000

Πληροφορίες: τηλ. 52.48.320

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ